

Vacature Freelance Communicatiemanager Stroomversnelling (6 mnd)

Wat is en doet de Stroomversnelling?

Stroomversnelling is een netwerk van ambitieuze aanbieders, toeleveranciers, corporaties, gemeenten, financiers, netbeheerders en anderen die samen de prachtige uitdaging aan gaan om nul-op-de-meter (NOM) renovaties en nieuwbouw mainstream te maken, zodat we in Nederland in 2050 een energieneutrale gebouwde omgeving hebben. Stroomversnelling vindt dat iedere woningeigenaar in Nederland moet kunnen kiezen voor een duurzame, mooie, comfortabele en betaalbare woning! Zonder aardgas en dat allemaal woonlastenneutraal.

Om dit voor elkaar te krijgen bieden we met een enthousiast en flexibel team op verschillende manieren ondersteuning aan dit netwerk, de leden van de Stroomversnelling, die actief bezig zijn met deze uitdaging.

We zijn op zoek naar een energieke, flexibele en zelfstandige communicatiemanager.

De afdeling Communicatie is verantwoordelijk voor de corporate communicatie, waaronder persvoorlichting en public affairs, organisatie van bijeenkomsten, redactie en vormgeving van publicaties, huisstijl, websites, mailings en andere middelen. De afdeling Communicatie adviseert de voorzitter, management en medewerkers over de communicatie met de diverse doelgroepen en stakeholders en zorgt, via verschillende media en kanalen, voor de uitvoering hiervan.

Wie ben jij?

Een enthousiaste communicatiemanager die kennis heeft van on- en offline communicatie en ook goed mee kan komen op het gebied van marketing en public relations. Je hebt enige jaren ervaring in het vakgebied. Je bent eindverantwoordelijk voor het verzorgen van zowel de interne- als externe communicatie en de daarbij behorende communicatiemiddelen. Je bewaakt de kwaliteit, de content en de planning. Je beschikt over de creativiteit om op verrassende wijze moeilijke onderwerpen bij verschillende doelgroepen onder de aandacht te brengen. Maatschappelijke, organisatorische en politieke sensitiviteit zijn een pré. Affiniteit met de verduurzaming van Nederland een vereiste.

De nieuwe communicatiemanager heeft:

- Een HBO of WO opleiding in (marketing)communicatie;
- Minimaal 5 jaar relevante werkervaring in vergelijkbare functies;
- Kennis van het ontwikkelen en produceren van (digitale) communicatiemiddelen en (interne en externe) bijeenkomsten;
- Ervaring met het opstellen, uitwerken en bijhouden van een communicatiejaarplan en bijbehorende begroting;
- Ervaring met het aansturen van andere zelfstandige professionals die werken in het communicatieteam;
- Er geen moeite mee om zelf iets in Wordpress, Mailchimp, Google Analytics, of op Social Media iets aan te passen of aan te maken;
- Een pro-actieve houding en zoekt, selecteert, bewerkt en plaatst relevante informatie op de website, bij externe (vak)media, social media, het online magazine, de nieuwsupdates en andere mailings en evalueert de resultaten;

- Zelf een goede pen en is in staat zelf korte stukken te schrijven en andere stukken te redigeren;
- Beschikt over communicatie-, advies- en organisatorische vaardigheden;
- Kan zelfstandig werken, durft vragen te stellen en is gewend om te werken met experts en in een managementteam.

Sollicitatieprocedure

De communicatiemanager start voor zes maanden op 14 mei 2018. De omvang van de opdracht is 20 – 24 uur per week, waarbij rekening moet worden gehouden met vaste tweewekelijkse vergadermomenten op maandag en woensdag. We houden rekening met een maximaal tarief van 75 euro per uur all-in en excl. BTW.

Kijk op www.stroomversnelling.nl voor meer informatie over Stroomversnelling. Ben jij degene die we zoeken stuur dan je motivatie, CV en uurtarief uiterlijk 15 april naar secretariaat@stroomversnelling.nl. De sollicitatiegesprekken vinden plaats in de week van 23 april 2018. Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Mariska van Oudheusden mvoudheusden@stroomversnelling.nl